

MEGÁLLAPODÁS

egészségügyi feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzata, mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv
1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.
(képviseli: Niedermüller Péter polgármester)
- a továbbiakban, mint Megbízó -

valamint

a Megbízó felhatalmazása alapján **Bischitz Johanna Integrált Humán Szolgáltató Központ**
(továbbiakban: Humán Szolgáltató)
1072 Budapest Nyár u. 7.
(képviseli: Farkas Tünde igazgató)

másrészről

KENSZIMANK Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (székhely: 1044 Budapest, Bezerédj utca 21., cégjegyzékszám: 01-06-767231, adószám: 22115607-1-41, képviseli: Dr. Szomor Zsuzsanna)
mint megbízott egészségügyi szolgáltató,
- a továbbiakban mint Megbízott -
melyet jelen szerződésben
Dr. Szomor Zsuzsanna képvisel

szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti, Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és közzeteinek kialakításáról szóló 19/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott **31. sz. háziiorvosi betöltetlen körzetben** területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatok **helyettesítési formában történő, teljes körű ellátásával**. A Megbízott ezzel átvállalja a Megbízótól jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott rendelőben és rendelési időben, a 31. sz. háziiorvosi körzetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-a, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. §-a szerinti területi egészségügyi alapellátási kötelezettség körébe tartozó egészségügyi ellátását.

2. Jelen szerződést a felek határozott időre kötik, **2022. május 01. napjától 2022. augusztus 31. napjáig**.

3. A Megbízott a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott rendelőben és rendelési időben, a 31. sz. háziorvosi körzetben a területi ellátási kötelezettség körébe tartozó háziorvosi teendőket a tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, így különösen az egészségügyről szóló teendőket az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, továbbá a háziorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységekről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendelet előírásai szerint köteles ellátni.

3.1 Köteles ellátni a területén lakó, a külön jogszabályban foglaltak szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat.

3.2 Különös tekintettel köteles ellátni a lakóhelyétől függetlenül mindazokat a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, akik biztosítási igazolványukat nem a Megbízottnál adták le, azonban hozzá fordultak egészségügyi ellátásért és heveny megbetegedésük, vagy krónikus betegségük miatt orvosi ellátást igényelnek, és ellátatlanságuk az egészséget károsító, vagy gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

3.3 Az ellátandó szolgáltatások tételes meghatározását e szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.

4. Megbízott köteles továbbá:

4.1. az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) egészségügyi alapellátási szolgáltatásra finanszírozási szerződést kötni;

4.2. egyéni egészségügyi vállalkozó tevékenységét saját nevén és saját felelősségére végezni;

4.3. az ellátási feladatokat ellátó orvosok egészségügyi államigazgatási szerv működési engedélyét biztosítani;

4.4. az orvosi tevékenység megkezdéséhez, illetve folytatásához szükséges „alkalmas” minősítésről szóló egészségügyi államigazgatási szerv határozatát biztosítani, amelyek jelen szerződés hatálybalépésének feltételei.

5. Megbízott a jelen szerződés 4. pontjában megjelölt adatokat tartalmazó, vállalkozóként végzendő **háziorvosi** tevékenységhez szükséges feltételeket igazoló okiratokat Megbízó képviselőjének eredetiben bemutatva, és azok egy-egy fénymásolt példányát a Megbízónak legkésőbb jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadja. A fenti adatokban bekövetkező változást Megbízott köteles Megbízónak 30 napon belül írásban bejelenteni.

6. Az 1. és 3. pontokban meghatározott tevékenységről, a Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és körzeteinek kialakításáról szóló 19/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott 31. számú betöltetlen körzetben helyettesítés útján a Megbízott köteles gondoskodni.

7. Megbízott köteles a vonatkozó egészségügyi tárgyú jogszabályok alapján megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozót foglalkoztatni.

8. Az ügyeleti ellátásra, illetve a készenlétre vonatkozó megállapodást a 3. számú melléklet tartalmazza.

9. Megbízott köteles munkanapokon a 1. számú mellékletben meghatározott rendelőben és beosztás szerinti napokon rendelőt tartani. A rendelési időt módosítani csak a Megbízó jóváhagyásával lehetséges. Kerületi ellátási érdekből a Megbízó is kezdeményezheti a rendelési idő módosítását, amit Megbízott köteles elfogadni

10. Megbízott köteles a rendelőben a 2. számú mellékletben felsorolt, továbbá a jogszabályok által előírt feladatokat e szerződésben rögzítetteknek megfelelően ellátni, és betegjátékozottatók közzétételéről gondoskodni.

11. Megbízott a jelen szerződés hatálya alá nem tartozó egészségügyi vagy egyéb tevékenységet csak a Megbízó engedélyével végezhet a részére az önkormányzat által térítésmentesen biztosított rendelőben.

12. Megbízott köteles a jelen szerződésben részletesen meghatározott feladatainak ellátásával kapcsolatos, az egészségügyi államigazgatási szerv és a KSH részére küldött jelentéseinek másolatát egyidejűleg a Megbízónak is számítógépes adathordozón és/vagy írásos formában megküldeni. Megbízott köteles az általa kezelt adatbázist megőrizni és a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket betartani, valamint köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat vezetni és adatvédelmi szabályzatot megalkotni, továbbá a Megbízó részére, jelen szerződésben részletesen meghatározott feladatainak ellátásával kapcsolatos személyiségi illetve egyéb, jogszabályba nem ütköző adatot, információt szolgáltatni.

Használatba adott vagyon feletti jogok és kötelezettségek gyakorlásának feltételei

13. Megbízó jelen szerződés hatálybalépésével Megbízott részére jelen szerződés időtartamára térítés nélkül, a Humán Szolgáltatón keresztül használatba adja, Megbízott orvosi rendelő céljára, használatába veszi **a természetben a 1078 Budapest István utca 35. szám alatt lévő helyisége(ke)t** és az egészségügyi és egyéb kiszolgáló célokra szolgáló egyéb közös helyiségeket.

14. Megbízott a 13. pontban megjelölt rendelő és/vagy egészséges tanácsadás céljára szolgáló helyiséget és annak felszerelését képező tárgyi eszközöket leltár alapján veszi át a Humán Megbízottól használatra.

15. Az átadás-átvételi leltár elkészítése és az évenkénti leltározás a Humán Szolgáltató feladata. Az átadás-átvételi leltár jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi és annak 1. számú függelékeként szerepel.

16. Megbízott a Humán Szolgáltatótól az 13. pontban nevesített helyisége(ke)t jegyzőkönyvben, a helyiség(ek)hez tartozó – Megbízó tulajdonát képező – tárgyakat, eszközöket leltár felvételével veszi térítésmentesen használatba, amelyek a 15. pont szerinti minimumfeltételek részét képezik.

17. Megbízó az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben meghatározott minimum feltétek körébe tartozó tárgyi feltételek közül a minimum felszereléseket az átadás-átvétel szerinti leltár mértékéig a Megbízott részére térítésmentesen bocsátja rendelkezésre. Megbízott tudomásul veszi, hogy a leltár szerinti eszközök átadás-átvételét követően megszűnt a Megbízó további eszköz beszerzési, fenntartási, javítási, felújítási, karbantartási, pótlási és csere kötelezettsége. Mindezek a költségek – ideértve az értékcsökkenéssel kapcsolatos költségviselést – a továbbiakban a Megbízottat terhelik.

18. Megbízott a térítésmentesen használatba adott orvosi helyiségeket, azok berendezési tárgyait, felszerelés egységeit, műszereit kizárólag jelen feladat-ellátási szerződésben meghatározott háziiorvosi feladatok ellátása céljaira használhatja, más célra történő hasznosításhoz, illetve további használatba, bérletbe adásához e szerződés által nem szerez jogot. Kivéve a jelen megállapodás szerinti megosztott használat, a helyettesítés és az orvosképzés esetét.

19. Megbízott a térítésmentes használatba átvett ingó és ingatlan vagyontárgyakat köteles a tőle elvárható gondossággal és rendeltetésszerűen használni, azok állapotát megővni. A nem rendeltetésszerű használatból, elvesztésből, szándékos vagy gondatlan magatartásból eredő károkat Megbízottnak meg kell térítenie.

20. Megbízott köteles a mindenkori minimumfeltételek által előírt gépeket, műszereket, eszközöket megfelelő üzembiztos állapotban tartani.

21. Megbízott kötelessége, a Finanszírozó által a működtetésre biztosított összegből gondoskodni a működést szolgáló valamennyi fogyóeszköz biztosításáról.

22. Megbízó, mint tulajdonos viseli a 13. pontban megjelölt helyiségek – a rendes gazdálkodás körét meg nem haladó – beruházási és a szükséges felújítási, karbantartási kötelezettségeit, melyet költségvetési évenként készített gazdálkodási terve alapján az erre elkülönített előirányzat keretei között végez. Megbízott értéknövelő beruházásokat csak a tulajdonos engedélyével végezhet.

23. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az üzemeltetés, karbantartás, felújítás, rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadások tartalmi meghatározására irányadónak tekinti a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 56. § 2-3. pontjában foglaltakat.

24. Humán Szolgáltató köteles gondoskodni a használatra átadott helyiségek fenntartásáról, ennek keretében állagmegóvásáról, szükséges karbantartásáról és felújításáról:

24.1. folyamatos karbantartás;

24.2. minimum három évente tisztasági festés;

24.3. mellék helyiségek és betegforgalmi területen történő meghibásodás azonnali elhárítása;

24.4. az épület és tartozékai teljes körű biztosítása.

25. Állagmegóvási kötelezettség teljesítéséhez a Megbízott a Humán Szolgáltató az eu@bjhuman.hu e-mail címre írt levélben kezdeményezheti a meghibásodott épület tartozékok javítását, pótlását.

26. A Megbízott praxisához tartozó működési és üzemeltetési költségek a Megbízottat terhelik az alábbiak szerint:

- a) vagyonvédelmi, biztonsági rendszer költsége;
- b) villamos-energiafogyasztás költsége;
- c) gázfogyasztás díja;
- d) víz- és csatornadíj;
- e) szemétszállítás költsége;
- f) veszélyes hulladék szállításának költsége;
- g) sterilizáló eszköz működtetési és ellenőrzési költségei;
- h) textíliák mosatási költsége;
- i) takarítási költségek;
- j) a helyiség, illetve a használatba adott tárgyi eszközök rendeltetés-ellenes használatából eredő javítási, pótlási költségek;
- k) telefonköltségek (ide értve az alapidíjat is);
- l) anyagköltségek (szakmai anyag, kötszer, gyógyszer, vegyszer, tű, fecskendő, papír, írószerszám, nyomtatvány stb.);
- m) a Megbízott praxisához tartozó egészségügyi szakszemélyzet illetve egyéb foglalkoztatottak költségei;
- n) az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) sz. ESzCsM rendelet 1. és 2. számú mellékleteiben meghatározott szakmai minimumfeltételek közé tartozó gép, műszer, berendezés, valamint távoli hálózati hozzáférésre alkalmas személyi számítógép és kulturált betegfogadást szolgáló berendezési tárgyak fenntartásának, javításának, felújításának és szükséges pótlásának költségei.

27. Megbízott terhelő működési, üzemeltetési költségek számításának, elszámolásának szabályai:

27.1. A közüzemi költségek számításának alapja a földgáz fogyasztás kivételével a rendelőnek helyt adó épület összes alapterülete, mely az igénybevevő praxisok száma szerint kerül megosztásra. A földgázfogyasztás költsége hasonló elven, de a használt, fűthető légtér m³ alapján kerül megosztásra.

27.2. Az egyéb szolgáltatások (hulladék és veszélyes hulladék szállítás, sterilizáló eszköz működtetése, ellenőrzése, mosatás, takarítás, vagyonvédelmi- és biztonsági rendszer) költségszámításnak alapja az igénybevevők száma.

27.3. Telefon és internet költsége: Saját vonal esetén annak alap és forgalmi díja kerül továbbszámlázásra. Osztott vonal használata esetén alapelv az igénybevevők száma szerinti költségmegosztás, külön írásbeli kérésre tételes elszámolás is alkalmazható, melynek költségei a Megbízottat terhelik.

27.4. A Humán Szolgáltató a közüzemi szolgáltató által megküldött közüzemi díjat tartalmazó fizetési értesítő megérkezését követően a közüzemi díjak megosztását az 5.13.1- 5.13.3 pontokban foglaltak szerint elvégzi. Az így megosztott összeget a többi – Megbízottat terhelő – számlával együtt egy közös részletező számlán Megbízott részére továbbszámlázza.

Megbízott köteles a Humán Szolgáltató által megküldött számlán szereplő összeget a számla kézhezvételét követő 10 munkanapon belül a Humán Szolgáltató K&H Bank Zrt-nél vezetett 10403239-00033073-00000006 számú bankszámlájára átutalással teljesíteni.

28. Megbízott a kerületi egészségügyi alapellátás zavartalan és folyamatos ellátása érdekében együttműködik az e feladatokban közreműködő más egészségügyi szolgáltatókkal és a Megbízóval.

29. Jelen szerződést a felek a másik félhez írásban intézett felmondással, 30 napos felmondási idővel megszüntethetik az alábbi rendelkezések figyelembe vételével.

30. Megbízó jelen szerződést felmondhatja, ha

- a) megállapítható, hogy az egészségügyi szolgáltatás szakmai színvonala csökkent, és e csökkenést az egészségügyi hatóság célellenőrzése is igazolja;
- b) Megbízott súlyosan megszegte a közszolgáltatás finanszírozására vonatkozó szerződést, és emiatt fennáll a finanszírozási szerződés azonnali hatályú felmondásának veszélye.
- c) ha a Megbízott súlyosan megszegte a közszolgáltatás finanszírozására vonatkozó szerződést, és emiatt finanszírozási szerződését felmondták;
- d) amennyiben a Megbízott végelszámolási vagy felszámolási eljárás alatt áll.

31. Megbízó felmondja a szerződést az alábbi esetekben:

- a) ha a Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti,
- b) a Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,

32. Jelen szerződés Megbízott részéről csak olyan határidővel mondható fel, amely alatt biztosítható az ellátás folyamatossága. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles szerződési kötelezettségeit változatlanul teljesíteni, amelyet Megbízó Megbízotthoz rendelt ellenőre útján ellenőrizhet. A szerződés megszűnésekor a Megbízott köteles a részére térítésmentesen átadott rendelő helyiséget és a Megbízó tulajdonában lévő tárgyi eszközöket Megbízónak leltár szerinti jegyzőkönyvvel visszaszolgáltatni. Megbízott a szerződés megszűnése esetén elhelyezésre nem tarthat igényt.

33. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az egészségügyet érintő, (mindenkor) hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

34. E szerződésben rögzített mellékletek a jelen ellátási szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azokkal együtt érvényes.

35. Szerződő felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsősorban békés úton rendezik, amennyiben ez nem lehetséges az illetékes bírósághoz fordulnak.

Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, önkormányzati döntés formájában írásban bármikor módosíthatják.

36. Szerződő Felek kijelentik, hogy 2022. május 1. napjától a jelen megállapodás teljes körű aláírásai a Megbízott a szerződésben foglaltakat teljesítette, a Megbízó az előteljesítést elfogadja.

Jelen szerződést a felek gondos átolvasás és értelmezés után – a hivatkozott jogszabályi rendelkezések ismeretében – mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2022. ~~2022. MÁJ 19.~~



**Budapest Főváros VII. kerület
Erzsébetváros Önkormányzata**
Képviselő: Nieder Müller Péter polgármester





**Bischitz Johanna Integrált
Humán Szolgáltató Központ**
Képviselő: Farkas Tünde igazgató



Ellenjegyző:



Tóth László
jegyző

2022 MÁJ. 19





mint Megbízott
**KENSZIMANK Egészségügyi és
Szolgáltató Betéti Társaság**
Képviselő: Dr. Szomor Zsuzsanna

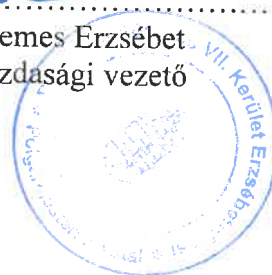
Dr. Szomor Zsuzsanna
Kenszimank Eü. Bt.
1076 Bp, István utca 35.
Agy. az: 001043071

Pénzügyi ellenjegyző:



Nemes Erzsébet
gazdasági vezető

2022 MÁJ 18.



Körzet és rendelési idő meghatározás

A Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és körzeteinek kialakításáról szóló 19/2013. (IV. 30.) számú rendelete 1. számú mellékletében meghatározott területi ellátási kötelezettséget biztosító **31. számú körzet**.

1/a. Ellátási terület:

Alsó erdősor u.	9 - 13, 6 - 36.
Dohány u.	71 - 79, 90 - 100.
Izabella u.	2 - 18., 11 - 13.
Szövetség u.	9 - 33, 41 - 47.
Wesselényi u.	63., 62 - 64.

1/b. Körzet lakosságszáma a szerződés aláírásakor: 1326 fő

A feladat-ellátás jellege: felnőtt háziorvos

Az 1. pont szerinti területi ellátási körzet orvosi rendelője:

Cím: 1078 Budapest, István utca 35.

Telefon: 06-1-611-9499, 06-1-611-9507

Rendelési idő:

Hétfő:	12.00 – 14.00
Kedd:	14.00 – 16.00
Szerda:	12.00 – 14.00
Csütörtök:	14.00 – 14.00
Péntek:	12.00 – 14.00

A Megbízott házi orvos (felnőtt) által ellátandó feladatok

4/2000. (II. 25.) EüM rendelet,

a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről

1. Személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából.
2. A gyógyító-megelőző alapellátás keretében feladatkörébe tartozik különösen az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.
4. A terhes gondozásban való közreműködés,
5. Szükség esetén minden olyan közegészségügyi-járványügyi intézkedést megtesz, amely a lakosság egészségének megóvása érdekében szükséges,
6. Külön jogszabályokban foglaltak szerint végez:
 - a) védőoltást és azzal kapcsolatos tennivalókat,
 - b) fertőző betegségekkel és fertőző betegségekre gyanús személyekkel kapcsolatos tevékenységet,
 - c) kórokozó-hordozókkal kapcsolatos tennivalókat,
 - d) ételmérgeзések esetén szükséges teendőket.
7. Az észlelt közegészségügyi-járványügyi és egészségügyi hiányosságokról és az általa megtett intézkedésekről értesíti az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ) városi (fővárosi kerületi) intézetét.
8. Az egészségnevelésben és az egészségügyi felvilágosításban való részvétel,
9. Az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok elvégzése,
10. Külön engedély alapján a kézi gyógyszerár kezelésé,
11. Külön jogszabályban meghatározott orvosi, orvos szakértői feladatok,
12. A 34/1999. (IX. 24.) BM-EüM-IM együttes rendelet szerinti halottvizsgálat ellátása: A közterületen és közintézményben bekövetkező nem rendkívüli halálesetben a halál bekövetkezését a haláleset helyszínére, illetve a holttestnek a járműről való leemelése helyére a legrövidebb időn belül hívható orvos állapítja meg. A halottvizsgálat további teendőit a halál helye szerint illetékes házi orvos, illetve ezen szolgálat ügyeletes orvosa végzi.
13. Feladatait a rendelőjében, indokolt esetben, a beteg otthonában látja el.
14. Megbízott tevékenységét ápoló igénybevételel végzi, amennyiben terhes és gyermekellátás is történik, a házi orvos feladatait védőnő közreműködésével látja el.
8. Megbízott feladatellátása során tartozik jelenteni az érintett beleegyezésével a Gyermekjóléti Szolgálatnak, illetőleg a Gyámhatóságnak, ha családon belüli bántalmazást észlel.

Háziorvosi (felnőtt) ügyeleti szolgálat rendje

1. Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros területén külső szolgáltatóval kötött szerződés alapján központi 24 órás ügyelet működik a felnőtt lakosság részére, mind hétköznapi, mind szombat, vasárnap és ünnepnapokon, - melynek helyszíne, illetve központja: 1073 Budapest, VII. kerület Dob utca 86. (Telefon: 321-04-40)

Feladata: - sürgősségi hívások felvétele;
 - ambuláns ellátás,
 - indokolt esetben helyszíni ellátás.

(További feladatok felsorolása a 4/2000. (II. 25.) sz. EüM rendeletben.)

2. Megbízott tudomásul veszi, hogy a kerület /felnőtt/ lakosainak 24 órás (illetőleg a 3/b. számú melléklet esetében: a kerület /gyermek/ lakosainak rendelési időn túli: éjszakai, szombat-vasárnapi és munkaszüneti napokon való) ügyeleti ellátására a Humán Szolgáltató az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) közvetlenül köt finanszírozási szerződést, illetve az ellátást külső szolgáltatóval kötött szerződés alapján biztosítja.

3. Amennyiben az e melléklet 1-2. pontjában (a 3/b. sz. mellékletnél: 1. pontjában) foglaltak szerinti módon biztosított ügyelet mégis, bármikor, bármilyen okból ellátatlan marad, Megbízott kötelezettsége ezen időszak alatt az ügyeletben való részvétel, melynek elszámolása iránt - az NEAK által finanszírozott összeg terhére, arányosan megosztva azt az ügyeletet ellátó Szolgáltatók között – a Humán Szolgáltató intézkedik.